

MEMORANDO/SEMOB/Nº 006/2025

À CONTROLADORIA GERAL,

Sr. Wellerson Viana Kaizer

Fundão, ES, 17 de julho de 2024

Prezado Senhor,

Em atenção à solicitação encaminhada, vimos por meio deste apresentar as informações relativas às atribuições e aos serviços prestados por esta Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos (SEMOB), conforme segue:

• QUAL A ATRIBUIÇÃO DESSA SECRETARIA?

A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos (SEMOB) é responsável pela execução, manutenção e fiscalização de obras públicas de infraestrutura urbana, saneamento, edificações, monumentos, prédios e demais bens públicos do município, de forma direta ou por meio de terceiros.

Entre suas principais atribuições destacam-se o planejamento, a coordenação, a execução e a fiscalização de projetos e obras públicas, abrangendo pavimentação, drenagem e melhorias urbanas em geral.

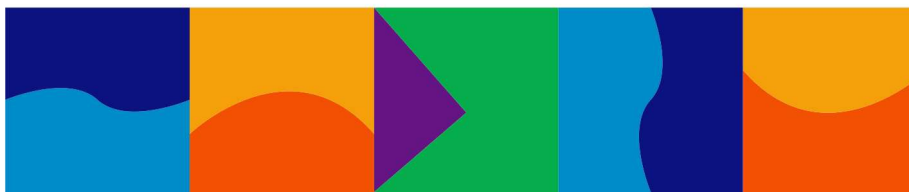
• QUAIS OS SERVIÇOS PÚBLICOS PRESTADOS PELA SECRETARIA?

Os serviços são prestados diretamente ao cidadão, mediante protocolo formal junto ao setor de atendimento da Prefeitura, o que gera a abertura de processo administrativo para análise e encaminhamento ao setor competente. Abaixo, listam-se os principais serviços por setor:

• Setor de Controles de Edificações e Planejamento Urbano

Serviços prestados pelo setor:

- Consulta de viabilidade;
- Licença para obra de ampliação ou reforma;
- Licença para obras de loteamento;
- Licença para construção;
- Aprovação de projeto modificado;
- Certidão detalhada e habite-se;
- Habite-se parcial;
- Renovação de licença para construção;
 - Retificação de área;
 - Licença para construção e reparo de muros;
 - Regularização de obras;
 - Viabilidade de uso e ocupação do solo;



- Desmembramento/remembramento;
- Certidões e pareceres diversos;
- Licença para demolição;

- **Setor de Obras Públicas e Serviços**

Serviços prestados pelo setor:

- Caminhão fossa;
- Iluminação Pública;
- Coleta de entulho (caixa estacionária)
- Serviços de Manutenção e administração dos cemitérios municipais;
- Serviços de roçada e capina;
- Manutenção e conservação da infraestrutura urbana;
- Manutenção e conservação de áreas e bens públicos;

- **Setor de Fiscalização de Obras e Posturas**

Serviços prestados pelo setor:

- Cadastro de Ambulante;
- Vistoria e fiscalização de denúncias a respeito de obras e posturas;
- Análise de viabilidade para utilização de espaço público;
- Vistoria para fins de habite-se;
- Análise e parecer quanto a emissão de licença de publicidade;
- Análise e parecer quanto a licença de utilização de espaço público.

- **QUAL LOCAL E HORÁRIO DE ATENDIMENTO AO MUNÍCIPE?**

Local: Rua Luíza Gon Pratti, nº 41, Centro, Fundão – Espírito Santo, Cep 29185000.

Horário de atendimento: 07:00h às 11:30h e 12:30h às 16:00h

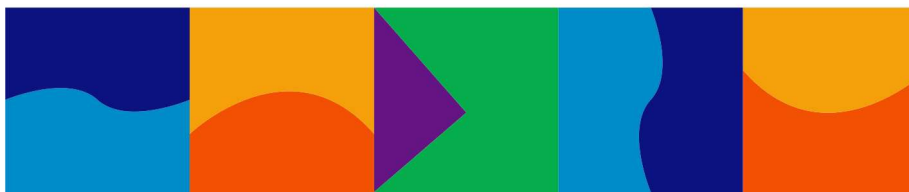
- **QUAIS OS PROCEDIMENTOS: ON-LINE NO SÍTIO OFICIAL, E-MAIL, REDES SOCIAIS, TELEFONE E/OU PRESENCIAL?**

Presencial, e-mail.

e-mail: semob@fundao.es.gov.br / projetos.semob@fundao.es.gov.br

- **QUAL O PRAZO PARA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO REQUERIDO?**

- **Análise de projetos de arquitetura:** até 60 dias úteis.
- **Análise de projetos de loteamento:** até 180 dias corridos, conforme Lei Municipal nº 1.033/2015.
- **Serviços externos (como manutenção e obras):** prazo médio de até 15 dias úteis após a solicitação, podendo haver variações conforme condições



climáticas ou eventuais dificuldades operacionais (como disponibilidade de materiais).

Atenciosamente,

Leonardo de Lima Oliveira

Secretário Municipal de Obras e Serviços Urbanos
Decreto nº 640/2025

